

Frequently asked questions (FAQ) om specialespecifikke kurser under hoveduddannelsen i diagnostisk radiologi.

Hvor skal jeg melde mig til kurset?

De specialespecifikke kurser bliver planlagt af hovedkursuslederen Elisabeth Albrecht-Beste. Det er derfor nødvendigt, at vi har opdaterede oplysninger om din adresse, mail-adresse, samt telefonnummer. Husk derfor altid at give besked til hovedkursuslederens sekretær Pia Frese Berg – ssk-sekr@drs.dk om ændringer i dine data og ansættelsesforhold.

Hvem betaler?

Sundhedsstyrelsen betaler for selve kurserne. Man får tjenestefri med løn under kurset – det sidestilles med at være på arbejde! De fleste får refunderet rejse- og opholdsudgifter inden for rimelige grænser af ansættelsesstedet.

Hvem skal jeg på kursus samme med?

Du har fået en liste over de kolleger, der startede i hoveduddannelsen samtidig med dig. Ved ændringer i deltagere fremsendes ny holdliste. Da den optimale rækkefølge af kurser afhænger af ansættelsesforløb, vil der være variation i hvem der deltager i det enkelte kursus.

Hvor foregår kurserne?

På www.DRS.dk samt www.SST.dk findes oversigt over kurserne for et kalenderår. Kurserne forventes at blive afholdt de samme steder også næste år.

Skal jeg forberede mig til kurset?

JA! Ved de fleste kurser fremsendes materiale forud for kurset og det øger udbyttet af kurset betydeligt, når du forbereder dig. Herudover vil læringsværdien af kurset øges temmelig meget, hvis du forsøger at anvende eller undervise i det du lærte på kurset, efter du har deltaget i det. I en del af kurserne vil der indgå en skriftlig test af det lærte.

Hvordan bruges kursusbeviset?

Kursusbeviset skal underskrives af delkursuslederen for det enkelte kursus. Efter deltagelse i alle kurser fremsendes det udfyldte kursusbevis til hovedkursuslederen Elisabeth Albrecht-Beste med henblik på endelig underskrift, inden der ansøges om speciallægeanerkendelse.

Kan jeg få underskrifter i min logbog?

Der gives indtil videre ikke underskrifter i logbogen under de specialespecifikke kurser.

Jeg kan ikke deltage i et kursus - hvad skal jeg gøre?

Send en mail til hovedkursuslederens sekretær Pia Frese Berg - ssk-sekr@drs.dk der sørger for den videre formidling, samt tilmelding til kurset endnu en gang.

Jeg er blevet syg under kurset – hvad skal jeg gøre?

Hvis fraværet overstiger 10 %, må du gennemgå hele eller dele af kurset igen, afhængig af delkursuslederens vurdering. Giv delkursuslederen besked om dit fravær.

Jeg skal have orlov - hvad så med mine kurser?

Du bedes meddele din orlov til hovedkursuslederens sekretær Pia Frese Berg – ssk-sekr@drs.dk og vi planlægger dine kurser, så snart vi ved, hvornår du begynder at arbejde igen. Deltagelse i specialespecifikke kurser under orlov kan ikke anbefales af pædagogiske grunde.